



General | | Actualitzat el 25/02/2021 a les 12:00

La preinscripció escolar, en 6 passos

T'expliquem tot el que has de fer per presentar la sol·licitud i formalitzar la matrícula

[inicentrareport]Arrenca el període per presentar la sol·licitud de **preinscripció escolar**. L'has d'emplenar i presentar en línia. Pots fer-ho des de qualsevol ordinador, tauleta o mòbil amb connexió a Internet.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=8laldzwwLDM>

Al web de preinscripcio.gencat.cat hi trobareu dos tipus de sol·licitud: electrònica (que haureu de fer amb identificació digital IdCAT mòbil, CI@ve, T-CAT o DNI electrònic) i en suport informàtic (en cas que no tingueu cap identificació digital).

Us hem resumit en **6 passos** tot el que haureu de fer:

[nointext]

[guiapreinscripcio2]

1. Emplenar la sol·licitud:

Cal emplenar la **sol·licitud electrònica** o **en suport informàtic** que hi ha **al web preinscripcio.gencat.cat**, en el termini establert. Haureu d'adjuntar la documentació requerida, escanejada o fotografiada. És molt important **indicar el màxim de centres** (fins a 10) i també si es vol **una plaça d'ofici**, en cas que no s'assigni cap dels centres demanats. Si marqueu l'opció de plaça d'ofici us assegureu que, al final del procés, si no heu obtingut una plaça en cap dels centres sol·licitats, se us n'assigni una, perquè no us quedeu sense plaça en un centre del territori.

Una vegada enviada la sol·licitud, rebreu per correu electrònic un **resguard de la sol·licitud** i haureu de validar que hi ha tota la documentació adjuntada correctament. Podeu adjuntar documents a la sol·licitud mentre estigui obert el període de presentació de documentació.

[tornarindex]

[intext1]

2. Consultar la puntuació provisional:

Totes les publicacions dels resultats de la preinscripció es poden consultar, en les dates indicades al calendari, **en el centre triat com a primera opció** i en les **oficines municipals d'escolarització**. És molt important consultar les dades del barem provisional.

[tornarindex]

3. Formular reclamacions:

Si no esteu d'acord amb els punts atorgats o hi ha alguna errada, es pot presentar una **reclamació electrònica** al centre, adjuntant la documentació fotografiada o escanejada.

[tornarindex]

[intext2]

4. Consultar l'assignació de places:

Un cop s'han ordenat les sol·licituds tenint en compte tot els criteris es fa l'**assignació de places** que també es pot **consultar al centre o per Internet**. Els resultats estan també accessibles en el web preinscripcio.gencat.cat, on cal indicar 1) el codi de la sol·licitud, que es facilita mitjançant un missatge a l'adreça electrònica indicada en la sol·licitud (si no es rep el



missatge, cal consultar el correu brossa) i 2) el número d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) del pare o mare que s'ha indicat en la sol·licitud.

[tornarindex]

5. Si no s'obté plaça...

Les famílies amb alumnes que demanen plaça per a P3, per al primer curs de l'ESO i les que hagin indicat que volen una assignació d'ofici, **reben un correu electrònic** amb la informació que no se'ls pot assignar cap de les peticions que han formulat. Llavors **poden ampliar les peticions** dins el termini establert en el calendari, d'entre les places vacants que hagin quedat. Si no ho fan o no se'ls pot assignar cap d'aquestes places, finalment se'ls assigna una d'ofici.

[tornarindex]

6. Formalitzar la matrícula:

Finalment, cal formalitzar la matrícula en el termini requerit. Si no es fa es considera que es renuncia a la plaça adjudicada, llevat que sigui per causes justificades. En el moment de fer la matrícula cal aportar una còpia del **carnet de vacunacions**.

[tornarindex]

[noticiadiari]96/254[/noticiadiari]

[noticiadiari]96/303[/noticiadiari]

[noticiadiari]96/280[/noticiadiari]

[noticiadiari]96/260[/noticiadiari]

[noticiadiari]96/296[/noticiadiari]

[ficentrareport][enquestaregistre]